

**PROJETO BÁSICO****Dados da Requisição de Compra Nº: 54 / 2021****Setor: GEPRE****Data: 23/09/2021****1. OBJETO**

Contratação de pessoa jurídica para prestação de serviço de calibrações RBC, para utilização no trabalho desenvolvido pelas equipes técnicas do Setor de Pré Medidos, conforme especificações dos equipamentos constantes no item 03.

2. JUSTIFICATIVA

Em atendimento as normas internas de procedimento da Dimel, NIE E NIT todos os instrumentos utilizados para verificação quantitativa de produtos pré-medidos, devem estar calibrados e dentro dos erros admissíveis de acordo com a divisão de cada instrumento e sua utilização.

3. ESPECIFICAÇÃO DO SERVIÇO DE CALIBRAÇÃO A SER EXECUTADO

- Serviço de calibração RBC (Rede Brasileira de Calibração) em 03 (três) balanças, com emissão de certificado. Balança Mettler Toledo Panda PS7 - 7100 g;
- Serviço de calibração RBC (Rede Brasileira de Calibração) em 03 (três) balanças, com emissão de certificado. Balança Lider B-520 - 100 kg;
- Serviço de calibração RBC (Rede Brasileira de Calibração) em 01 (uma) balança, com emissão de certificado. Balança Toledo PRIX PS 6000 - 6000 g;
- Serviço de calibração RBC (Rede Brasileira de Calibração) em 04 (quatro) balanças, com emissão de certificado. Balança Sartorius PMA 7501-000V2 - 7500 g.

4. PROPOSTA COMERCIAL

As propostas deverão ser encaminhadas com a descrição do objeto ofertado e com o preço unitário e total, e deverão estar inclusos todos os custos.

5. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

O pagamento será efetuado em parcela única de seu valor total, em até 10 dias úteis, a contar da entrega e da aceitação do material e com a respectiva apresentação da Nota Fiscal.

No caso de ser constatada alguma irregularidade no Documento Fiscal ou na documentação exigida, o IPEM-ES devolverá os mesmos à CONTRATADA para as devidas correções e regularidades. Ocorrendo esta hipótese, o prazo de pagamento será automaticamente postergado, considerando-se novo prazo de 05 (cinco) dias úteis após o equacionamento das respectivas pendências.

A Proposta de preço deverá ter o prazo de validade mínimo de 60 (sessenta) dias corridos, contados da sua apresentação.

6. INFORMAÇÕES GERAIS

A contratada deverá possuir todos os equipamentos e as ferramentas necessárias para cumprimento dos serviços, estando incluídos todos os custos relativos à realização do serviço, sem ônus para o IPEM-ES.

O serviço deverá ser executado em até 05 (cinco) dias úteis após a emissão da ordem de serviço, previamente agendado e a ser realizado no Instituto de Pesos e Medidas do Estado do Espírito Santo, localizado na Avenida Marechal Mascarenhas de Moraes, 1595, Ilha de Monte Belo, Vitória/ES, CEP: 29053-245, entre 9h e 11h e entre 13h e 16h.

Os serviços poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de

**PROJETO BÁSICO****Dados da Requisição de Compra Nº: 54 / 2021****Setor: GEPRE****Data: 23/09/2021**

Referência, devendo ser refeitos no prazo de 10 (dez) dias úteis, a contar da notificação da CONTRATADA, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

A CONTRATADA deverá apresentar o Certificado de Calibração individual de cada instrumento em meio eletrônico e papel que deverá conter:

- a) Identificação de cada equipamento;
- b) Discriminação do serviço executado e data da realização;
- c) Sugestões sobre reparos preventivos/corretivos ou modernizações cujas necessidades tenham sido constatadas.

O serviço de calibração deverá ser realizado pela CONTRATADA após a emissão de Ordem de Serviço, em data agendada pela CONTRATANTE.

A empresa contratada para realizar a calibração RBC deve ser acreditado pela Coordenação Geral de Acreditação do Inmetro com base na Norma ISO/IEC 17025:2005 e deve integrar a Rede Brasileira de Calibração.

Vitória, 17 de novembro de 2021.

LAYLA BRIDI E SILVA
AN. SUP. GESTÃO, METROL. E QUAL.
Requisitante

HALLAN FERREIRA FRAGA
GERENTE DE PRÉ-MEDIDOS
Resp. Setor

Aprovo o presente Projeto Básico, considerando a importância da contratação para atividades da Contratante, em face das justificativas formuladas pela área técnica.

MARCELO ZANUNCIO GONÇALVES
DIRETOR ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO
Compras

ROGERIO PINHEIRO
DIRETOR GERAL
Ordenador

Documento assinado eletronicamente por **Layla Bridi e Silva, An. Sup. Gestão, Metrol. e Qual.**, em 23/09/2021, às 15:38, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com os normativos legais aplicáveis.

Documento assinado eletronicamente por **Hallan Ferreira Fraga, Gerente de Pré-Medidos**, em 23/09/2021, às 15:40, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com os normativos legais aplicáveis.

Documento assinado eletronicamente por **Marcelo Zanuncio Gonçalves, Diretor Administrativo e Financeiro**, em 23/09/2021, às 15:45, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com os normativos legais aplicáveis.

Documento assinado eletronicamente por **Rogério Pinheiro, Diretor Geral**, em 17/11/2021, às 13:41, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com os normativos legais aplicáveis.