

Governo do Estado do Espírito Santo

Plano de Dados Abertos

IPEM-ES - Instituto de Pesos e Medidas do Espírito Santo

31/10/2022

1. Introdução

O Plano de Dados Abertos (PDA) é o instrumento que operacionaliza a Política de Dados Abertos do Poder Executivo Estadual, pois auxilia o planejamento das ações que visam a abertura e sustentação de dados nas organizações públicas.

Este plano contém, de forma detalhada, as ações de implementação e promoção de abertura de dados deste órgão/entidade. Contém os responsáveis pela implantação, as bases de dados que serão priorizadas para abertura à sociedade e o cronograma de disponibilização dos dados.

Este documento baseia-se na Política de Dados Abertos do Estado do Espírito Santo, estabelecida pelo Decreto nº 5139-R/2022. Será revisado a cada dois anos e publicado no sítio institucional para divulgação à sociedade.

2. Responsáveis

Com base no Decreto nº 5139-R/2022, os responsáveis pela elaboração, aprovação, publicação e manutenção das bases de dados foram designados pela autoridade máxima deste órgão/entidade conforme publicado na Instrução de Serviço nº 38, de 01 de julho de 2022, publicado no DIO-ES em 04 de julho de 2022.

Responsável	Setor, telefone e e-mail	Função / Perfil
Layla Bridi e Silva	Gerência de Pré-Medidos - GEPRE (27) 3636-6083 layla.silva@ipem.es.gov.br	Função: coordenar e elaborar o Plano de Dados Abertos. Perfil: ter conhecimento das atividades finalísticas do órgão e sobre as informações que serão publicadas.
Fábio Ventorim Siqueira	Núcleo de Tecnologia da Informação - NTI (27) 3636-6099 fabio.siqueira@ipem.es.gov.br	Função: publicar e atualizar as bases de dados no Portal de Dados Abertos (www.dados.es.gov.br). Perfil: ter familiaridade com sistemas de informação e não fazer parte da UECl.

Gabriela Mozeli Machado	Unidade Executora de Controle Interno - UECI (27) 3636-6090 gabriela.machado@ipem.es.gov.br	Função: orientar as unidades sobre o cumprimento das normas referentes a dados abertos e garantir o cumprimento das mesmas. Perfil: habilidade de comunicação com as áreas e servidor da UECI.
Calebe Rocha Rangel	Núcleo de Tecnologia da Informação - NTI (27) 3636-6059 calebe.rangel@ipem.es.gov.br	Função: prestar assistência quanto ao uso de dados e garantia da publicação do Plano de Dados Abertos. Perfil: Não deve ser servidor integrante da UECI. Deve ser autoridade designada nos termos do art. 29 da Lei nº 9.871, de 09 de julho de 2012.

3. Inventário de dados

O inventário de dados foi elaborado em conjunto com as áreas finalísticas e com base no Plano de Classificação Documental (PCD).

Inventário de Dados								
Número da base	Título da Base	Descrição de conteúdo	Periodicidade de atualização	Formato da base	A base está disponível em dados.es.gov.br?	Fonte dos Dados	Unidade responsável (setor ou nome do responsável)	Possui conteúdo sigiloso?
1	Dados do Portal de Serviços do Inmetro nos Estados (PSIE)	Portal que disponibiliza informações e dados sobre: Oficinas credenciadas; Consulta de Instrumentos (Balança Dinâmica e Rodoferroviária, Etilômetro, Esfigmomanômetro, Medidor de Velocidade, Taxímetro e Veículo Tanque), Consulta Declarações da Conformidade (quando emitidas por Empresas Autorizadas através do PSIE), Extrato de Verificações Iniciais em Fábricas de Balança, Extrato de Declarações da Conformidade em Balanças	Mensal	Xls	Não	https://servicos.rbmlq.gov.br	Gerência de Instrumentos (GINST)	Não

2	Dados do Portal do Cronotacógrafos	Portal que disponibiliza informações e dados sobre os serviços prestados pelas empresas autorizadas no controle metrológico de cronotacógrafos (consulta/impressão certificados; consulta dados das etapas de selagem, ensaio e emissão de resultados; consulta relação de postos)	Mensal	Xls	Não	https://cronotacografo.rbmlq.gov.br/	Gerência de Instrumentos (GINST)	Não
3	Registro de Empresas	Dados relativos ao registro dos serviços regulamentados e com conformidade avaliada pelo Inmetro.	Diária	Xls	Não	https://dados.gov.br/	Gerência de Qualidade (GQUAL)	Não
4	Dados do Sistema de Gestão Integrada (SGI)	Dados do planejamento e execução da fiscalização e arrecadação dos produtos e serviços regulamentados.	Mensal	Xls	Não	https://dados.gov.br/	Gerência de Qualidade (GQUAL)	Não
5	Declarações da Conformidade de Instrumentos	Consulta Declarações da Conformidade, quando informadas ao IPEM-ES	Trimestral	Xls	Não	Gerência de Instrumentos (GINST)	Gerência de Instrumentos (GINST)	Não

6	Quantitativo de estabelecimentos visitados/fiscalizados em atividades de Pré-Medidos	Número de visitas realizadas em atividades de pré-medidos	Trimestral	Xls	Não	Sistema de Gestão Integrada - SGI	Gerência de Pré-Medidos (GEPRE)	Não
7	Quantitativo de produtos pré-medidos fiscalizados	Provenientes de avaliações preliminares, exames formais, aleatórias e massas desiguais	Trimestral	Xls	Não	Sistema de Gestão Integrada - SGI	Gerência de Pré-Medidos (GEPRE)	Não
8	Doações realizadas	Quantitativo doado por entidade	Trimestral	Xls	Não	Sistema de Gestão Integrada - SGI	Gerência de Pré-Medidos (GEPRE)	Não

- **Número da base:** Número sequencial
 - **Título da Base:** Título objetivo da base de dados que remete o leitor ao assunto do dado.
 - **Descrição de conteúdo:** Breve descrição do que se trata o assunto da base de dados.
 - **Periodicidade de atualização:** Periodicidade que a base de dados é atualizada.
 - **Formato da base:** Registra o formato da base de dados. As possíveis opções são csv; planilha, texto, banco de dados.
 - **A base está disponível em dados.es.gov.br?:** Caso a base já esteja divulgada no Portal de Dados Abertos deve-se responder “sim” a esta pergunta. Do contrário, deve-se responder “não”.
 - **Fonte dos dados:** Caso os dados sejam extraídos de um sistema, informar a origem e, caso não seja, informar o setor.
 - **Unidade responsável:** Setor ou nome do responsável pela extração e encaminhamento das bases de dados.
 - **Possui conteúdo sigiloso?** Se houver dados sigilosos na base, deve-se responder “Sim”, caso contrário “Não”. São considerados dados sigilosos informações que possam conter: Informação pessoal; Informação sigilosa com base em critérios da Lei de Acesso à Informação; Informação sigilosa com base em lei específica (indicar a lei).
- ATENÇÃO:** Uma base contendo informações sigilosas poderá ser divulgada no Portal de Dados abertos após o tratamento adequado das informações. Por exemplo: anonimização de dados ou pseudo-anonimização.



4. Cronograma de divulgação dos dados

O cronograma contendo todas as bases relacionadas no inventário que serão priorizadas para abertura, assim como a sequência de divulgação com as respectivas datas, estão registradas no quadro a seguir:

Cronograma de divulgação das Bases de Dados priorizadas (*1)			
Número e Título da base	Data da publicação (semestre/ano) (*2)	Unidade responsável (setor ou nome do responsável)	Contato do setor ou responsável
1. <i>Dados do Portal de Serviços do Inmetro nos Estados (PSIE)</i>	2º sem / 2023	Gerência de Instrumentos	(27) 3636-6050 gerencia.instrumentos@ipem.es.gov.br
2. <i>Dados do Portal do Cronotacógrafos</i>	2º sem / 2023	Gerência de Instrumentos	(27) 3636-6050 gerencia.instrumentos@ipem.es.gov.br
3. <i>Registro de Empresas</i>	2º sem / 2023	Gerência de Qualidade	(27) 3636-6092 gerencia.qualidade@ipem.es.gov.br
4. <i>Dados do Sistema de Gestão Integrada (SGI)</i>	2º sem / 2023	Gerência de Qualidade	(27) 3636-6092 gerencia.qualidade@ipem.es.gov.br
5. <i>Declarações da Conformidade de Instrumentos</i>	2º sem / 2023	Gerência de Instrumentos	(27) 3636-6050 gerencia.instrumentos@ipem.es.gov.br
6. <i>Quantitativo de estabelecimentos visitados/fiscalizados em atividades de Pré-Medidos</i>	2º sem / 2023	Gerência de Pré-Medidos	(27) 3636-6083 gerencia.premedidos@ipem.es.gov.br

7. <i>Quantitativo de produtos pré-medidos fiscalizados</i>	2º sem / 2023	Gerência de Pré-Medidos	(27) 3636-6083 gerencia.premedidos@ipem.es.gov.br
8. <i>Doações realizadas</i>	2º sem / 2023	Gerência de Pré-Medidos	(27) 3636-6083 gerencia.premedidos@ipem.es.gov.br

(*1) os critérios de priorização estão disponíveis no 1º Guia – Elaborando o Plano de Dados Abertos, no item 3.3.

(*2) Sugere-se que o planejamento de divulgação seja por semestre. Exemplo: 1º sem/2021, 2º sem/2022.

(*3) Caso existam dados pessoais ou sigilosos, estes devem ser removidos/ocultados antes da divulgação no Portal de Dados Abertos.

Layla Bridi e Silva
Analista do Executivo – Ipem/ES
Responsável pela elaboração do PDA

Sérgio Eduardo Correa Vidigal
Diretor Geral – Ipem/ES
Autoridade máxima do órgão/entidade

ASSINATURAS (2)

Documento original assinado eletronicamente, conforme MP 2200-2/2001, art. 10, § 2º, por:

LAYLA BRIDI E SILVA
ANALISTA DO EXECUTIVO
GEPRE - IPEM-ES - GOVES
assinado em 02/11/2022 08:57:58 -03:00

SERGIO EDUARDO CORREA VIDIGAL
DIRETOR GERAL
GABIN - IPEM-ES - GOVES
assinado em 03/11/2022 10:19:25 -03:00



INFORMAÇÕES DO DOCUMENTO

Documento capturado em 03/11/2022 10:19:25 (HORÁRIO DE BRASÍLIA - UTC-3)
por LAYLA BRIDI E SILVA (ANALISTA DO EXECUTIVO - GEPRE - IPEM-ES - GOVES)
Valor Legal: ORIGINAL | Natureza: DOCUMENTO NATO-DIGITAL

A disponibilidade do documento pode ser conferida pelo link: <https://e-docs.es.gov.br/d/2022-9BG7PQ>